



STATUT

Forum ortopeda i traumatologa Hrvatske

FORTH

Croatian Forum on Orthopaedics and Traumatology

CROFORT

Zagreb, listopad 2019.

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14 i 70/17) i članka 24. Statuta Foruma ortopeda i traumatologa Hrvatske - *FORTH* (engl. *Croatian Forum on Orthopaedics and Traumatology – CROFORT*) na sjednici održanoj 26. listopada 2019. godine, donijela je

STATUT

Forum ortopeda i traumatologa Hrvatske *FORTH* *Croatian Forum on Orthopaedics and Traumatology – CROFORT*

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području djelovanja Udruge sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu ostvarivanja javnosti rada Udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva; pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Forum ortopeda i traumatologa Hrvatske (u daljnjem tekstu: Udruga).

Skraćeni naziv Udruge je: *FORTH*

Engleski naziv Udruge: *Croatian Forum on Orthopaedics and Traumatology*

Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku je: *CROFORT*.

Sjedište Udruge je: Zagreb.

O adresi i promjeni adrese sjedišta odlučuje Predsjednik udruge posebnom odlukom.

Članak 3.

Forum ortopeda i traumatologa Hrvatske je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

Forum ortopeda i traumatologa Hrvatske je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je: okruglog oblika promjera 3 cm u sredini je ortopedski simbol – krug sa prikazom mladog prekinutog drveta sa štapom za imobilizaciju, ispod kojeg piše CROFORT i FORTH (iznad), a oko piše Forum ortopeda i traumatologa Hrvatske (unutrašnji red oko drveta) i Croatian Forum on Orthopaedics and Traumatology (vanjski red).

Članak 5.

Udrugu u svim poslovima predstavlja i zastupa predsjednik Udruge, 1. Dopredsjednik Udruge i tajnik. Predsjednik može ovlastiti i druge osobe za predstavljanje i zastupanje Udruge.

Na prava i obveze osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge, primjenjuju se odredbe članka 19. Zakona o udrugama.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi tijela Udruge ne odgovaraju za obveze Udruge.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruzi prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

Članak 6.

Udruga je neutralna po pitanju politike i vjere.

Diskriminacija bilo koje vrste prema državama, osobama ili skupinama osoba temeljena na njihovoj rasi, nacionalnosti, vjeri, spolu, jeziku, političkom opredjeljenju ili bilo čemu drugome zabranjena je i predstavlja razlog za suspenziju ili isključenje iz Udruge.

Rad i poslovanje udruge vodi se u skladu s propisima i pravilima koje su regulirane Ustavom, zakonima i Statutom udruge, a ne postupanje po istima, razlog su za suspenziju ili isključenje iz Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA UDRUGE

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja suradnje i razmjene iskustava među svojim članovima te promocije muskuloskeletnog zdravlja, mobilnosti i kvaliteti života, poticanja obrazovanja te poticanja i provođenja stručnih i znanstvenih akcija na polju prevencije, dijagnosticiranja i liječenja bolesti i ozljeda muskuloskeletnog sustava u javnosti te promicanja brige o zdravlju stanovništva.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području preventivnog djelovanja te unapređenja i zaštite zdravlja.

Članak 8.

Djelatnosti Udruge su:

- planiranje rada i daljnjeg razvoja udruge u svrhu realizacije ciljeva
- uključivanje šire zajednice u aktivnosti na području rada udruge u provedbi ciljeva,
- izdavanje knjiga i časopisa iz područja svoje djelatnosti,
- informiranje javnosti o djelatnostima Udruge i novim dostignućima u radu na polju djelovanja
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj, Europi i svijetu
- organiziranje i provođenje programa stručnog i znanstvenog usavršavanja članova putem tečajeva, stipendija i stručnih predavanja u zemlji i inozemstvu,
- organiziranje stručnih i znanstvenih simpozija, kongresa i drugih stručnih skupova
- izrada smjernica i mišljenja vezano uz zdravstvenu zaštitu,
- izrada preporuka i standarda u ortopediji i traumatologiji,

Udruga može osnovati trgovačko društvo, sukladno posebnom zakonu, a radi lakše provedbe ciljeva Udruge.

Članak 9.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem, članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba koja prihvaća ovaj Statut i potpiše pristupnicu.

Članom udruge postaje se temeljem odluke Upravnog odbora o primitku u članstvo Udruge.

Članak 11.

Udruga ima tri kategorije članova, i to redovne, aktivne i počasne članove.

Redovni članovi su svi članovi iz članka 10. ovog Statuta, a aktivni su oni članovi koji svojim radom, novčanim i nenovčanim davanjima značajno doprinose ostvarivanju ciljeva i djelatnosti Udruge.

Odluku o aktivnim članovima Udruge donosi Povjerenstvo za članstvo kojeg bira Skupština Kluba.

Povjerenstvo za članstvo ima tri (3) člana, a odluke donosi jednoglasno. Povjerenstvo ima predsjednika kojeg bira Skupština Udruge i koji saziva sjednice Povjerenstva i njima predsjedava.

Povjerenstvo za članstvo sastaje se prije svake sjednice Skupštine radi utvrđivanja aktivnih članova Udruge.

Članak 12.

Udruga ima počasne članove, a postaje se odlukom Skupštine, a po prijedlogu Upravnog odbora uz prihvrat počasnog članstva od strane kandidata.

Počasnim članom Udruge može postati pravna ili fizička osoba zaslužna za posebna dostignuća na području djelovanja Udruge.

Počasni članovi Udruge imaju sva prava, obveze i odgovornosti aktivnih članova osim što ne plaćaju članarinu, nemaju pravo glasa u Skupštini te ne mogu biti izabrani u tijela Udruge.

Članak 13.

Popis članova vodi se elektronički i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja (samo za fizičke osobe), datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, adresi stanovanja (sjedištu), broj telefona, mail adresu, naznaku o kategoriji članstva, datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 14.

Upravni odbor udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članovima udruge izdaje se članska iskaznica.

Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuje Skupština Udruge posebnom odlukom.

Članak 15.

Prava, obveze i odgovornosti aktivnih članova Udruge su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- pridržavati se odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Kluba

Redovni članovi Udruge imaju sva prava, obveze i odgovornosti aktivnih članova osim što ne plaćaju članarinu, nemaju pravo glasa u Skupštini te ne mogu biti izabrani u tijela Udruge.

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem,
- smrću.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Član može biti isključen iz Udruge:

- ako svojim djelovanjem i ponašanjem šteti ugledu u ostvarivanju ciljeva i djelatnosti Udruge;
- ako ne izvršava obveze člana, a osobito ako ne poštuje odredbe ovog Statuta;
- ukoliko svojim djelovanjem izaziva djelovanja opisana u članku 6. ovog Statuta

Članu se treba omogućiti da iznese svoju obranu. Disciplinski postupak provodi pred Stegovnom komisijom.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Stegovna komisija.

Članak 17.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 18.

Sve sukobe interesa i međusobne sporove proizašle iz članstva u Udruzi i aktivnostima u sklopu djelovanja Udruge, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Upravnog odbora.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Nadzorni odbor
- Stegovna komisija

U Udruzi mogu djelovati i osobe s posebnim zaduženjima:

- Tajnik
- ostali zaposlenici s kojima se sklapa ugovor o radu.

SKUPŠTINA

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni aktivni članovi Udruge, te po jedan predstavnik pravne osobe aktivne članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim pravnim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 22.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik.

U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine, Upravni odbor ili Nadzorni odbor Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelju su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Materijali sa pozivom za sjednicu dostavljaju se članovima Skupštine osobno u pisanom obliku putem elektronske pošte, najmanje 7 dana prije održavanja sjednice ili postavljanjem poziva na službenu web stranicu Udruge.

Dnevni red sjednice iz stavka 6. ovog članka treba sadržavati točke koje je predložio podnositelj zahtjeva te se tijekom sjednice Skupštine dnevni red više ne može mijenjati.

Članak 23.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova Udruge, koji su upisani i popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 24.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 25.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Ako na početku Skupštine nije nazočan dovoljan broj članova Skupštine, čekat će se jedan sat. Tada Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna trećina članova Skupštine, odluke se donose većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Članak 26.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada i razvitka Udruge,
- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu

- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovne komisije,
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad udruge,

- osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi, te im utvrđuje zadatke,
- odlučuje o žalbama članova protiv odluka Stegovne komisije,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge)
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge
- bira počasne članove Udruge

UPRAVNI ODBOR

Članak 27.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor Udruge.

Članak 28.

Upravni odbor Udruge čini 7 (sedam) članova, i to: predsjednik, 1. dopredsjednik, 2. dopredsjednik te 4 (četiri) člana Skupštine .

Upravni odbor Udruge je izvršno i operativno tijelo.

Članak 29.

Upravni odbor Udruge:

- utvrđuje prijedlog Programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- utvrđuje prijedlog Programa djelatnosti i planove rada;
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge;
- upravlja imovinom Udruge;
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge;
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.
- predlaže kandidate za počasne članove Udruge

Članak 30.

Sjednicu Upravni odbor Udruge saziva predsjednik Udruge.

Odluke se donose većinom glasova svih članova Upravnog odbora Udruge.

Sjednice Upravnog odbora Udruge održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u 3 mjeseca.

Poslovníkom o radu Upravnog odbora podrobnije se određuju pitanja u vezi s održavanjem sjednica.

Članak 31.

Za svoj rad Upravni odbor Udruge je odgovoran Skupštini.

Predsjednik u ime Upravnog odbora Udruge podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat ostalih članova Upravnog odbora traje četiri godine s mogućnosti reizbora.

Članak 32.

Trojicu od četvorice aktivnih članova Upravnog odbora Udruge bira Skupština.

Predsjednik Udruge po isteku mandata postaje četvrti aktivni član Upravnog odbora Udruge.

Četvrti aktivni član Upravnog odbora može biti biran od Skupštine samo na prvoj osnivačkoj Skupštini te u slučaju razrješenja zbog ostavke ili reizbora Predsjednika Udruge.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 33.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine s mogućnosti reizbora.

Prvi predsjednik mora predložiti Skupštini svoj program rada i razvoja Udruge koji mora biti u skladu s utvrđenim ciljevima i djelatnostima rada Udruge navedenim u Statutu.

Po isteku mandata bivši Predsjednik Udruge ukoliko nije ponovno izabran postaje jedan od aktivnih članova Upravnog odbora Udruge.

Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik:

- rukovodi radom udruge te predstavlja i zastupa Udruhu u zemlji i inozemstvu,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg izvješća Skupštini,
- brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Upravnog odbora,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge,
- bira i razrješuje tajnika Udruge,

- brine se o upoznavanju javnosti s radom Udruge i njezinih tijela
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Udruge.

Predsjednika bira Skupština na način i postupku utvrđenom Poslovnikom o radu Skupštine.

DOPREDSJEDNICI UDRUGE

Članak 34.

Prvog dopredsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine s mogućnosti reizbora te se bira na način i postupku utvrđenom Poslovnikom o radu Skupštine.

Kandidat za izbor 1. dopredsjednika Udruge mora predložiti Upravnom odboru svoj program rada koji mora biti u skladu s utvrđenim ciljevima i djelatnostima rada Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika u svim poslovima zamjenjuje ga prvi dopredsjednik.

Drugog dopredsjednika bira i imenuje Skupština Udruge.

NADZORNI ODBOR

Članak 35.

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i organ čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

Članak 36.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi upravnih tijela Udruge.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i iste osobe mogu biti ponovno birane.

Sjednice nadzornog odbora održavaju se prema potrebi.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Članak 37.

Nadzorni odbor Udruge nadzire:

- zakonitosti u radu i materijalno-financijskom poslovanju Udruge,
- izvršavanje odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora,
- pridržavanja Statuta i drugih akata Udruge i njezinih tijela.

Zadaci, način rada i djelovanje Nadzornog odbora utvrđuje se pobliže Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

STEGOVNA KOMISIJA

Članak 38.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi stegovna komisija, sastavljena od 3 (tri) člana, koje bira i opoziva Skupština.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor, ili najmanje 1/10 članova Skupštine.

Mandat članova Stegovne komisije traje četiri godine.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge.

Odluke se donose većinom glasova članova Stegovne komisije.

Zadaci, način rada i djelovanje Stegovne komisije utvrđuje se pobliže Poslovníkom o radu Stegovne komisije.

Članak 39.

Protiv odluke Stegovne komisije može se, u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Članak 40.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 41.

Imovinu Udruge čine sredstva, nepokretne i pokretne stvari te imovinska prava.

Osnovu financiranja djelatnosti Udruge čine:

- sredstva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- sredstva iz fondova i inozemnih izvora
- prihodi od imovine i prava
- prihodi od članarine,
- dobrovoljni prilozi i darovi,
- donacije i sponzorstva,
- drugi izvori prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 42.

Udruga može stjecati nekretnine i pokretnine.

Skupština donosi odluku o stjecanju nekretnina kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu pravnu ili fizičku osobu.

Upravni odbor donosi odluku o davanju u najam pokretnina i davanju u zakup nekretnina.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge.

Članak 43.

Za svoje obveze Udruga odgovara cijelom svojom imovinom.

Članak 44.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 45.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VII. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA

Članak 46.

Za obavljanje stručnih, administrativnih, pomoćnih poslova Udruga može imati Stručnu službu koji koja može imati do tri tajnika.

Radom Stručne službe rukovodi tajnik ili zaduženi član Upravnog odbora Udruge.

Glavnog tajnika imenuje i razrješuje Predsjednik Udruge za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Glavni tajnik Udruge vodi Popis članova.

Način rada Stručne službe Udruge uređuje se općim aktom koji donosi Upravni odbor.

Članak 47.

Obavljanje pojedinih stručno-administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni ili koji se ne mogu ili nije ekonomično njihovo obavljanje u Udruzi, Upravni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije ili njihovo obavljanje može osigurati posebnim ugovorom.

VIII. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

Članak 48.

Prijedlog za donošenje, te za izmjene i dopune Statuta i drugih akata mogu dati :

1. Upravni odbor

2. Predsjednik
3. Nadzorni odbor
4. najmanje jedna trećina (1/3) članova Skupštine

Nacrt akata iz stavka 1. ovog članka priprema tajnik ili zaduženi član Upravnog odbora i dostavlja članovima Upravnog odbora radi pribavljanja prijedloga i primjedbi s tim da u roku od 14 dana po prijemu nacrtu obavijeste Upravni odbor Udruge o primjedbama i mišljenjima.

Nakon što razmotri dospjele prijedloga i primjedbe, Upravni odbor utvrđuje prijedlog akta.

Članak 49.

Statut se donosi natpolovičnom većinom glasova svih članova Skupštine.

Ostale akte Skupština donosi većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

Izmjene i dopune Statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

Izvorno tumačenje Statuta ili drugog akta daje tijelo koje ga je donijelo.

IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 50.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti Hrvatskom ortopedskom društvu Hrvatskog liječničkog zbora.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

X. LIKVIDATOR UDRUGE

Članak 51.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge u skladu s odredbama Statuta Udruge.

Osobu koja se bira za likvidatora Udruge, predlaže predsjednik Udruge.

Pokretanjem postupka likvidacije Udruge prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruga do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Likvidator likvidaciju Udruge provodi u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 53.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor Udruge.

Članak 54.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 26. listopada 2019. godine



prof. dr. sc. Robert Kolundžić dr. med

PREDSJEDNIK UDRUGE



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog
Gradskog ureda KLASA: UP/II-230-02/2019-02/2259, URBROJ: 251-07-11-20-2 od 7. siječnja
2020. godine

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



